

Eötvös Collegium Orientalisztika Műhely

MŰHELYSZABÁLYZAT

I. A MŰHELY SAJÁTOSÁGAI ÉS AZ EZEKBŐL EREDŐ ALAPELVEK

1. Az Orientalisztika Műhely (a továbbiakban „Műhely”) feladata, hogy nevéhez hűen az „orientalisztika” tudománynév alá tartozó rendkívül tág diszciplináris spektrumot átfogja.

Ennek okán az elnevezés alá tartozó területek közül egyet sem részesít előnyben, sem tananyagát, sem a Műhely hallgatóinak felvételét tekintve.

2. Az 1. pontban leírt okból a Műhely alapszerkezetét tekintve kabinetrendszerben működik, melynek lényege, hogy az egyes tudományterületeken kutatást folytató hallgatók a szakjuknak megfelelő, vagy ahhoz leginkább kötődő kabinet vezetésére felkért oktató útmutatásával folytatnak önálló tanulmányokat az általános képzést nyújtó közös órák mellett.

A Műhely ennek nyomán elsődleges feladatának tartja, hogy az újonnan felvett, tehetséges hallgatók számára megtalálja a legmegfelelőbb módot arra, hogy az érdeklődésük homlokterébe tartozó szakterületen értő útmutatás mellett bővíthessék ismereteiket.

3. A Műhely hallgatóinak tevékenysége a leírt sajátosságok nyomán eltér a Collegium más műhelyeinek tagjaitól, amennyiben féléves, a szakos tanulmányokon felüli munkájuk igen komoly hányadát teszi ki az önálló kutatás – amire az orientalisztika fogalma alá tartozó tudományok művelésére felkészítő egyetemi szakokon a diplomaszerezés időszakán kívül nincs, vagy csak rendkívül kis mértékben van lehetőség.

A Műhely alapvető céljai közé tartozik fentiekből eredően, hogy hallgatóinak megadja a szükséges oktatói segítséget és támogatást, és egyéni kutatómunkájukat a Collegium színvonalával és elvárásaival összhangban értékelje.

4. A Műhely nem csak a Collegiumban, de az országban is egyedülálló tudományos közösség, amennyiben az orientalisztika legkülönbözőbb területeinek kiemelkedő képességű hallgatóit fogja össze.

Ezért a Műhely egyik fő célkitűzése, hogy felkuttassa a hasonlóan tehetséges hallgatókat, és azokat, akik az orientalisztikával valamely más, vagyis per definitionem nem az orientalisztika tudomány-fogalma alá tartozó szakon foglalkoznak elmélyülten, és lehetőséget biztosítson számukra önálló kutatásuk eredményeinek megvitatására, társaikkal való megismertetésére.

II. A MŰHELY TAGSÁGA, TISZTSÉGEI ÉS FELADATAIK

A műhely tagsága

1. A Műhely tagja lehet minden, az ELTE BTK Keleti nyelvek és kultúrák, illetve és Ókori nyelvek és kultúrák szakának egyes szakirányain tanulmányokat folytató bentlakó és bejáró collegista, a tiszteletbeli elnök, a műhelyvezető és a műhelykabinetek vezetői (a továbbiakban „kabinetvezetők”).
2. A Műhelynek továbbá – a műhelyvezető és az illetékes kabinetvezető egyetértésével – tagja lehet bármely olyan bentlakó vagy bejáró collegista, aki nem a fent említett szakok valamelyikének hallgatója, de elmélyült, tudományos kutatást folytat az orientalisztika területén (például az orientalisztika tudomány-fogalma alatt is vizsgált kultúra vagy régió történelmével, irodalmával stb. foglalkozik).

Az egyes tisztségviselők és feladataik

A tiszteletbeli elnök

3. A Műhely tiszteletbeli elnökét a magyar orientalisztika azon legkiemelkedőbb képviselői közül kérheti fel, akiket a Collegiumhoz valamilyen kapcsolat fűz. A tiszteletbeli elnök a Műhely valamennyi fórumán (órák, gyűlések stb.) teljes jogú tagként részt vehet.

A műhelyvezető

4. A műhelyvezetőt az SzMSz értelmében (§33. 2) az Igazgató nevezi ki. A műhelygyűlés véleményezi a műhelyvezető munkáját, értékelné hivatott a tevékenységét és javaslatot tehet a személyére (§49. 1/c–d). A műhelyvezető feladatai:
 - a. Minden félév elején Kabinetvezetői Értekezletet hív össze.
 - b. Minden félév végén konzultál a kabinetvezetővel az egyes hallgatók adott félévi teljesítményét illetően.
 - c. A kabinetvezetővel egyeztetve javaslatot tehet a kabinetvezető által javasolt érdemjegy javítására a jelen Szabályzat III. pontjában kifejtett elvek alapján a hallgató egyéb, más tanegység keretében nem osztályozható tanulmányi tevékenysége nyomán.
 - d. A műhelyvezető további kötelelességeit az EC SzMSz tartalmazza.
5. A műhelyvezető saját belátása szerint helyettést választhat, aki a Műhelyt a műhelyvezetővel együtt, illetve annak akadályoztatása esetén a műhelyvezető nevében külső és belső fórumokon képviselheti.

A kabinetvezető

6. A Műhely a II. 3. pontban meghatározott körből kér fel oktatókat kabinetjeinek élére. Ezen oktatókat a Műhely a rájuk bízott hallgatók szakmai segítségével, tutorálásával bízza meg. A kabinetvezető feladatai:
 - a. Minden félév elején, legkésőbb a szorgalmi időszak első hetének végéig, lehetőség szerint a legkésőbb ugyanezen időpontig megtartott első műhelygyűlésen egyeztet a hallgatókkal az adott félév konzultációs időpontjairól.
 - b. Lehetőség szerint kéthetente, de minimum havonta egy előre megbeszélte alkalommal találkozik a kabinet hallgatóival. A konzultáció rendkívüli esetben on-line is történhet.
 - c. Minden félév végén értékeli a műhely adott kabinetbe tartozó tagjainak munkáját, és javaslatot tesz a hallgató érdemjegyére.

A műhelytitkár

7. A Műhely collegista tagjai minden tanév első műhelygyűlésén műhelytitkárt választanak a Műhely tagságából egyszerű többséggel. A műhelytitkár személyére a műhelyvezető a szavazást megelőzően javaslatot tehet. A műhelytitkár mandátuma egy tanévre szól, de a szavazást a műhely bármely tagjának kérésére – beleértve a műhelytitkárt is – meg lehet ismételni a tanév bármely szakaszában. Ebben az esetben az újonnan megválasztott műhelytitkár mandátuma a tanév végéig szól. A műhelytitkár feladatai:
 - a. Képviseli a Műhely hallgatóit minden belső és külső tudományos fórumon.
 - b. Részt vesz a szakmai felvételi vizsgán, segíti a műhelyvezető és a kabinetvezetők közötti kommunikációt.
 - c. Koordinálja a műhelykonferencia szervezését, lebonyolítását.

A web-fejlesztő

8. A Műhely az első műhelygyűlésen web-fejlesztőt választ. A web-fejlesztőt mandátuma egy tanévre szól, de a szavazást a Műhely bármely tagjának kérésére – beleértve a web-fejlesztőt is – meg lehet ismételni a tanév bármely szakaszában. Ebben az esetben az újonnan megválasztott web-fejlesztő mandátuma a tanév végéig szól. A web-fejlesztő felel az Eötvös Collegium honlapján található műhely-felület karbantartásáért, frissítésért, a műhelyvezetővel és a kabinetvezetővel egyeztetve a szükséges tudnivalókat elhelyezi a honlapon.

A Műhely további célkitűzései

9. A Műhely minden félévben legalább két műhelygyűlést tart. A műhelygyűlés időpontját a műhelyvezető jelöli ki, de az első műhelygyűlést legkésőbb a szorgalmi időszak első hetének végéig össze kell hívni, hogy a félév teendőit és célkitűzéseit a tagok egyeztethessék. A Műhely

tagjai minden műhelygyűlésen kötelesek megjelenni, függetlenül annak időpontjától és attól, hogy az adott félév során részt vesznek-e a Műhely valamely óráján az adott időpontban. A műhelygyűléseken jegyzőkönyv készül, amely a későbbiekben elérhető, visszakereshető, ellenőrizhető. A jegyzőkönyvet a műhelyvezető által felkért műhelytag vezeti.

10. A Műhely lehetőség szerint minden tanévben konferenciát rendez, melynek neve Kelet Felé Konferencia. A Műhely minden tagja köteles a rendezvény szervezésében és lebonyolításában aktívan részt venni.

III. SZAKMAI MUNKA

A Műhely hallgatóinak általános kötelezettségei

1. A Műhely minden tagja köteles az újonnan felvett hallgatókat a lehetőségei szerinti lehető legnagyobb mértékben segíteni, támogatni.
2. A Műhely minden másodéves vagy tanulmányait ennél magasabb évfolyamon folytató hallgatója köteles minden évben előadást tartani a Kelet Felé Konferencián. Az elsőéves műhelytagok kötelesek a konferencia előadásain hallgatóságként részt venni. A fentiek alól felmentést indokolt esetben kizárólag a műhelyvezető, vagy akadályoztatása esetén az illetékes kabinetvezető adhat.
3. A Műhely hallgatói kötelesek kiemelt hangsúlyt fektetni a szakjukhoz kapcsolódó nyelv vagy nyelvek elsajátítására szakos tanulmányaikon belül, ez ugyanis nagyban hozzájárul a collegiumi tanulmányok keretében végzett munka eredményességéhez, mindazonáltal a nyelvi képzés nem tartozik a Műhely profiljába.

Az órák felvételére és teljesítésére vonatkozó szabályok

4. A Műhely által meghirdetett tanegységeket a műhelyvezető a tagság véleményét és igényeit figyelembe véve alakítja ki a kabinetvezetőkkel egyetértésben.
5. A Műhely tagjai minden évben egy, a teljes tanéven átívelő program keretében teljesítik az Orientalisztika Műhely tanegységeit.
 - a.) *Őszi félév.* A Műhely hallgatói kötelesek minden tanév első félévében felvenni a Műhely, vagy a kabinetvezető által a műhelytagok számára meghirdetett *két* tanegységet.
 - i) Minden műhelytag által teljesítendő tanegység az „Orientalisztika kutatószeminárium”, amely a kabinetvezetővel folytatott konzultációt és az arra épülő egyéni kutatómunkát fedi le. A tanegység teljesítésének feltétele, hogy a Műhely tagjai egy „workshop” keretein belül tartott 5-10 perces előadásban bemutatják egymásnak kutatásaik eredményeit a félév végén. A kutatószemináriumot kabinetekhez és a tanulmányi félévekhez kapcsolódóan hirdeti meg a Műhely (így pl. az „Orientalisztika kutatószeminárium – Japanológia 3.” tanegységet a Japán szak második évének első félévében veszi fel a hallgató), a kabinetvezető pedig gondoskodik arról, hogy az adott féléves tartalom illeszkedjen a hallgató tanulmányi előrehaladásához.
 - ii) A kabinetvezető a saját belátása szerint hirdethet meg az adott kabinet hallgatói számára speciális szemináriumot, amely ez esetben az „Orientalisztikai kutatószeminárium” nevű tanegységet kiválthatja. Amennyiben a kabinetvezető több ilyen speciális tanegységet hirdet meg, a hallgatóknak jogában áll kettőnél több szeminári-

umot vagy előadást felvenni, de a iii) pontban említett közös órát a további tanegységek teljesítése nem váltja ki.

iii) Amennyiben a Műhely az adott félévben meghirdeti a minden műhelytag által látogatandó „Orientalisztika előadás” című kurzust, ennek felvétele a Műhely minden tagja számára kötelező. A közös kurzus tárgya az előző félév végén folytatott egyeztetések szerint alakul ki, tartalmi szempontból ezek az előadások mindig egy-egy, a Műhely minden tagja számára jelentős területet fednek le, alapesetben nem épülnek egymásra tematikusan, ugyanakkor az előadás a hallgatók érdeklődése és az oktatói potenciál függvényében akár „folytatást” is kaphat.

b.) *Tavaszi félév.* A Műhely hallgatói kötelesek minden tanév második félévében felvenni a Műhely, vagy a kabinetvezető által a műhelytagok számára meghirdetett *három* tanegységet.

i) A műhelytagok a tavaszi félévben is kötelesek felvenni az „Orientalisztika kutatószeminárium” című tanegységet. A teljesítés feltétele a második félévben az, hogy az őszi félévben megkezdett és a Műhely által rendezett „workshopon” bemutatott téma kutatását folytatják, és ebből a félév végén egy legkevesebb tízezer leütés (szóközökkel együtt, bibliográfia nélkül) terjedelmű, tudományos értekező stílusban megírt dolgozatot nyújtanak be. A kabinetvezető feladata, hogy a dolgozattal szemben támasztott szakmai követelményeket a hallgató tanulmányi szintjéhez igazítsa.

ii) A kabinetvezető a saját belátása szerint hirdethet meg az adott kabinet hallgatói számára speciális szemináriumot, amely ez esetben az „Orientalisztikai kutatószeminárium” nevű tanegységet kiválthatja. Amennyiben a kabinetvezető több ilyen speciális tanegységet hirdet meg, a hallgatóknak jogában áll kettőnél több szemináriumot vagy előadást felvenni, de a iv) pontban említett közös órát a további tanegységek teljesítése nem váltja ki.

iii) Az i) pontban említett tudományos dolgozat elkészítését segíti a „Tudományos írás” című kurzus, melyet a műhely minden hallgatója köteles felvenni. A teljesítés követelményeit az oktató a hallgató képzési szintjéhez igazítja. A „Tudományos írás” szemináriumot a műhelyvezető vagy a Műhely seniorai, illetve korábbi tagjai tartják meg.

iv) Amennyiben a Műhely az adott félévben meghirdeti a minden műhelytag által látogatandó „Orientalisztika előadás” című kurzust, ennek felvétele a Műhely minden tagja számára kötelező. A közös kurzus tárgya az előző félév végén folytatott egyeztetések szerint alakul ki (ld. 5.a.iii).

6. A Műhely hallgatói az „Orientalisztikai kutatószeminárium” keretében kötelesek az adott kabinet vezetőjével lehetőleg kétheti, de minimum havi rendszerességgel tömbösített szeminárium jelleggel konzultálni és eleget tenni a kabinetvezető által meghatározott követelményeknek.
7. A hallgatók a félév során további kutatásokat folytathatnak, melyek a műhelyvezető tanácsára és a kabinetvezetőkkel való konzultáció után az „Orientalisztikai kutatószeminárium” érdemjegyébe beszámíthatók.
8. A hallgatók az őszi félév két, a tavaszi félév három tanegység alapkövetelményeinek teljesítésén és a Kelet Felé Konferencián való részvételen (másodévtől) kívül egyéb feladatot nem kell teljesítsenek, így az előző (III.8.) pontban említett opció csak a kutatószeminárium jegyének javítása esetén vehető figyelembe.
9. A Műhely egyes óráin minden collegista részt vehet a műhelyvezetővel és az órát szervező kabinetvezetővel való előzetes egyeztetést követően. Az órákon külsős hallgatók szintén a műhelyvezetővel, illetve az adott órát szervező kabinetvezetővel való egyeztetés nyomán vehetnek részt, korlátozott számban. Az órák helyszíne jellemzően a Collegium épülete, illetve a kabinetvezetők által megjelölt egyéb hely.
10. A Műhely tagjai szakmai munkájukat (szakdolgozat, pályázaton való részvétel, kutatás stb.) kötelesek a műhelyvezetővel és a kabinetvezetővel egyeztetni. A tagok a műhelyvezetővel való konzultáció mellett minden félév végén írásos önértékelést készítenek, amelyben a műhelyvezetővel ismertetik a félévben teljesített átlagukat és beszámolnak minden egyéb eredményükről (konferenciák, publikációk, pályázati eredmények, nyelvvizsgák, ösztöndíjak stb.).
11. A Műhely hallgatóinak további kötelességeit és jogait az EC SzMSz és a CTSzK tartalmazza.

FÜGGELÉK

AZ ORIENTALISZTIKA MŰHELY KÉPZÉSI ALAPELVEI

Az orientalisztika tudományterületén tanulmányokat folytató hallgatók igényei, szakmai fejlődésük elősegítésének feltételei rendkívül sokfélék. Ezt a sokféleséget figyelembe véve, illetve e sokrétű igények kielégítését elősegítendő fogalmazza meg a Műhely az alábbi képzési alapelveket, melyekre a Műhely tanrendje is épül.

1. A Keleti nyelvek és kultúrák, illetve az Ókori nyelvek és kultúrák szakok hallgatóinak közös sajátossága, hogy az adott szakirány nyelvét nem, vagy csak alapszinten ismerik képzésük megkezdésekor. Emiatt a szakos órák jelentős hányadát az első évben, illetve az alapképzés során a nyelvoktatás teszi ki. Az, hogy az egyetemi órákon a nyelvoktatásra kerül kiemelt hangsúly, lehetővé teszi, hogy a Műhely ne a nyelvoktatásra összpontosítva dolgozza ki az egyes hallgatók támogatásának rendszerét. A Műhely tehát elsődleges feladatának tartja, hogy hallgatói a kezdetektől olyan ismeretek megszerzésére kapjanak lehetőséget, melyekhez a szakos tanulmányok kezdeti – abszolút szükségszerű – nyelvközpontúsága miatt csak jóval később juthatnának hozzá.

2. Az előző pontban megfogalmazott cél elérése érdekében működik a Műhely az I/2. pontban említett kabinetrendszerben. E rendszer lényege, hogy az egyes hallgatók nem csak szakjuknak, de személyes érdeklődésüknek is megfelelő képzésben részesülhetnek a szakma legkiválóbb oktatóinak segítségével. A Műhely nagy hangsúlyt fektet a kabinetrendszer gondozására, szélesítésére és eredményességének növelésére.

3. Az orientalisztika művelésének hazai feltételei (könyvtári állomány, szakfolyóiratok száma, kutatóintézetek stb.) nem lévén összhangban a tudomány hazánk nevéhez kötődő világszerte elismert eredményeivel, az orientalista hallgatók nehézségekbe ütközhetnek a szakdolgozatírás, tudományos dolgozatok elkészítése kapcsán. Erre való tekintettel a Műhely szorgalmazza, hogy hallgatói lehetőség szerint tanulmányaik harmadik félévének végére válasszanak szakdolgozati, kutatási témát, hogy a műhelyvezető, illetve az adott kabinet vezetője segítségükre lehessenek a szükséges anyagok felkutatásában. A Műhely ezen felül igyekszik a leírt nehézség leküzdésében minden lehetséges módon segíteni hallgatóit.

4. A bevezető sorokban vázolt okból a Műhely abban az értelemben dolgoz ki évfolyamokra lebontott tanmenetet, hogy az „Orientalisztika kutatószeminárium” nevű tanegység szintje a kabinetvezetők személyre szabott útmutatása révén a hallgatók tanulmányi szintjéhez illeszkednek. Ezáltal a Műhely arra fektet elsődleges hangsúlyt, hogy hallgatói képzési és tudásszintjüknek megfelelő színvonalú munkát végezzenek minden félévben. Ezt segíti elő a műhelyvezető, a kabinetvezetők és a hallgatók szoros kapcsolattartása.

5. Mivel a jelen Függelék 1. pontjában említett okból az orientalista hallgatóknak az első tanulmányi években szinte semmilyen lehetőségük nem nyílik a tudományos élet bizonyos területeivel való megismerkedésre (tanulmányírás, szerkesztési munka, konferencia előadások stb.), a Műhely célul tűzi ki, hogy az Orientalisztika előadás rendszeresen tartalmazza módszertani ismeretek átadását (is).